



DATOS PARA OTORGAMIENTO DE ESCRITURAS

DATOS DE IDENTIFICACIÓN:

Nombre (s) _____ Apellido Paterno _____ Apellido Materno. _____

Lugar de Nacimiento: _____

Fecha de Nacimiento: _____

Nacionalidad: _____ Teléfono: _____

Domicilio: _____
Calle _____ Número Exterior. _____ Número Interior. _____

Colonia _____ Alcaldía o Municipio _____ C.P. _____

Ocupación: _____ R.F.C. _____

Estado Civil: _____ Régimen: _____

Nombre del cónyuge: _____

Fecha de Matrimonio: _____ Lugar de Matrimonio: _____

Correo electrónico: _____

DATOS DE IDENTIFICACIÓN:

Nombre (s) _____ Apellido Paterno _____ Apellido Materno. _____

Lugar de Nacimiento: _____

Fecha de Nacimiento: _____

Nacionalidad: _____ Teléfono: _____

Domicilio: _____
Calle Número Exterior. Número Interior.

_____ Colonia Alcaldía o Municipio C.P.

Ocupación: _____ R.F.C. _____

Estado Civil: _____ Régimen: _____

Nombre del cónyuge: _____

Fecha de Matrimonio: _____ Lugar de Matrimonio: _____

Correo electrónico: _____

DATOS DE IDENTIFICACIÓN:



_____ Nombre (s) Apellido Paterno Apellido Materno.

Lugar de Nacimiento: _____

Fecha de Nacimiento: _____

Nacionalidad: _____ Teléfono: _____

Domicilio: _____
Calle Número Exterior. Número Interior.

_____ Colonia Alcaldía o Municipio C.P.

Ocupación: _____ R.F.C. _____

Estado Civil: _____ Régimen: _____

Nombre del cónyuge: _____

Fecha de Matrimonio: _____ Lugar de Matrimonio: _____

Correo electrónico: _____

Aviso: En caso de presentar dificultad para llenar el documento desde su celular, deberá descargar la aplicación de Acrobat Reader en Apps Store o Play Store.

INSTRUCCIONES PARA OTORGAMIENTO DE ESCRITURAS

1- PARA LA ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO

- Presentar la escritura o antecedente de propiedad del inmueble.
- Presentar el plano donde se especifique toda la construcción con que cuenta el inmueble, si no cuenta con el plano, es necesario que se elabore y tiene un costo.
Un ingeniero pasará a la dirección del inmueble para determinar el valor a partir del cual, tomando en consideración el precio de la operación, se elabora el presupuesto.
El presupuesto se proporciona dentro de los tres días siguientes a la entrega de la documentación.

2- PARA LA ELABORACIÓN DE LA ESCRITURA

- Presentar esta hoja con toda la información que se solicita.
- Presentar la escritura o antecedente de propiedad del inmueble.
- Presentar recibo de pago del impuesto predial al corriente.
- Presentar el último recibo de pago del agua.
- Presentarse con identificaciones oficiales vigentes (credencial o pasaporte mexicano).
- Entregar el anticipo solicitado.
- La escritura se firmará dentro de los tres días siguientes.

3- PARA LA FIRMA DE LA ESCRITURA

- Presentarse todos los interesados en la fecha y hora indicada para la firma de la escritura.
- Presentar el original de las identificaciones, en caso de presentar testigos, también deberán comparecer el día de la firma de la escritura.
Cubrir el importe total del costo de la escritura.

4- PARA RECIBIR SU ESCRITURA REGISTRADA

- Firmada la escritura, la Notaría debe realizar los trámites y pagos necesarios para la inscripción de la escritura en el Registro Público de la Propiedad.
- En un plazo de 30 días hábiles debe pasar a la Notaría a recibir su escritura registrada.

INFORMACIÓN:

- A. Es necesario llenar esta forma y enviarla al correo electrónico *recepcion@notariatres.mx*
- B. Personal de la Notaría se comunicará con Usted para aclarar cualquier duda.

Atentamente
Notaría Pública Número Tres
notariatres.mx

Aviso: En caso de presentar dificultad para llenar el documento desde su celular, deberá descargar la aplicación de Acrobat Reader en Apps Store o Play Store.